

**[Halkla İlişkiler ve Tanıtım Lisans Programı-
Örgün Öğretim]**

[Gümüşhane Üniversitesi]

**[Gümüşhanevi Kampüsü
Bağlarbaşı Mah.
Gümüşhane]**

[ŞUBAT 2023]

İçindekiler Tablosu

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler.....	1
1. İletişim Bilgileri.....	1
2. Program Başlıkları.....	1
3. Programın Türü	1
4. Yönetim Yapısı.....	1
5. Programın Tarihçesi.....	3
6. Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler	3
Ölçüt 1: Öğrenciler	4
1.1 Öğrenci Kabulleri	4
1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal, Yandal ve Ders Sayma (Muafiyet)	5
1.3 Öğrenci Değişimi	7
1.4 Danışmanlık Ve İzleme	8
1.5 Başarı Değerlendirmesi.....	10
1.6 Öğrenci Memnuniyeti.....	12
1.7 Mezuniyet Koşulları	12
Ölçüt 2: Programın Öğretim Amaçları	16
2.1 Amaçların Tanımlanması.....	16
2.1.1. Özgörevler Ve Uygunluk.....	16
2.1.2 İç ve Dış Paydaşlar	17
2.1.3. Özgörevlerin Yayınlanması	17
2.2. Program Öğretim Amaçlarını Belirleme ve Güncelleme Yöntemi	18
2.3 Mezunlar ve Kazanım İzleme	18
Ölçüt 3: İletişim Alanı Öğretim Kazanımları	19
3.1 İletişim Alanı Kazanımları	19
Ölçüt 4 Sürekli İyileştirme	23
4.1. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Sürekli İyileştirme Süreci Referans Noktası	23
4.2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Sürekli İyileştirme Çalışmaları	24
4.2.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetlerindeki İyileştirmeler	24
4.2.1.1 Eğitim Müfredatı/Katalog Değişiklikleri	24
4.2.1.2 Fiziksel (Mekânsal-Teknik) İyileştirme Çalışmaları	25
4.2.1.3 Uzaktan Eğitim	26
4.2.1.4 Öğrenci Değişim Programları.....	26
4.2.1.5 Ücretsiz Veri Tabanları	26
4.2.1.6 İnif E-Dergi.....	26
4.2.2 Komisyonlar.....	27
4.2.3 İnsan Kaynaklarına Yönelik İyileştirmeler	28
Ölçüt 5 Öğretim Programı	29
5.1 Öğretim Programı (Müfredat).....	29
5.2 Öğretim Programı Uygulama Yöntemi	41
5.3 Öğretim Programı Yönetim Sistemi	44
5.4 Alan Uygulama Deneyimi	45
Ölçüt 6 Öğretim Kadrosu.....	47
6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği	47
6.2 Öğretim Kadrosunun Unvan Dağılımı.....	57
6.3 Öğretim Kadrosunun Uzmanlık Alanları.....	57

6.4 Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri	59
6.5 Ders Saati Ücretli Öğretim Elemanı	61
6.6 Öğretim Elemanlarının Öğretme Yetkinliğini	61
Ölçüt 7 Programın Yapısı	62
7.1 Öğretim İçin Kullanılan Alanlar Ve Teçhizat	62
7.1.1 Sınıflar	62
7.1.2 Laboratuvar (Stüdyolar /Atölye)	62
7.1.3 Teçhizat	62
7.2 Diğer Alanlar Ve Altyapı	63
7.2.2 Öğretim Elemanları, İdari Personel Ve Destek Personeline Ofis Olanakları	68
7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı.....	69
7.3.1 Öğrencilere Çağdaş Öğrenim Araçlarını Kullanmayı Öğrenmeleri İçin Sağlanan Olanaklar	69
7.3.2 Öğrencilerin ve Öğretim Elemanlarının Kullanımına Sunulan Bilgisayar VeEnformatik Altyapılar	72
7.4 Kütüphane	73
Ölçüt 8 Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar	76
8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek	76
8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği	76
8.3 Altyapı ve Teçhizat Desteği	76
8.4 İdari ve Teknik Kadro	77
8.5 Destek ve Hizmet Kadrosu	77
Ölçüt 9 Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri.....	78
9.1 Kuruluş ve Yönetim Yapısını, Bu Yapının Ana Kuruluş İçindeki Yerini, ÖğretimFaaliyetleri ve Destek Hizmetleri Arasındaki İlişkileri.....	78
9.2 Öğretim Sonuçları Derslerde Yapılan Ara Sınav, Mazeret Ara Sınavı, Yarıyıl/YılsonuSınavı, Bütünleme Sınavı, Tek Ders Sınavlarıyla Değerlendirilmektedir	78
9.3 Arşivleme Yöntemi.....	78
9.4 Yönetimin, İç İşleyişi Denetleyecek, Sorgulayacak ve Düzeltebilecek Yöntemler	78
Ölçüt 10: Programa Özgü Ölçütler	81
Ölçüt 11: Uzaktan Öğretim Süreci	85
11.1 Uzaktan Öğretim Altyapısı	85
11.2 Öğretim Materyallerinin Paylaşımı	85
11.3 Teknik ve Pedagojik Eğitim.....	86
11.4 Sınav Güvenliği	87
11.5 Özel Gereksinimli Öğrencilerin Bilgilendirilmesi	88
Özdeğerlendirme Raporunun Ekleri.....	89
Ek I: Programa İlişkin Ek Bilgiler	89
Ek 1.1 Ders Nitelikleri	89
Ek 1.2 Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri	305
Ek 1.3 Teçhizat (Eğitim Araçları).....	306

ÖLÇÜT 3: İLETİŞİM ALANI ÖĞRETİM KAZANIMLARI

3.1 İletişim Alanı Kazanımları

Öğretim Programında yer alan derslerin İLAD İletişim Alanı Kazanımları (Sürüm 2.3) ölçütlerindeki iletişim alan kazanımlarını hangi derslerle ne şekilde karşıladığını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır. Ders içeriklerinin linki:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=5212#>

ÖĞRETİM PROGRAMINDA BULUNAN DERSLERİN İLAD İLETİŞİM ALANI KAZANIMLARI (SÜRÜM 2.3) KAZANIMLARINI KARŞILAMA TABLOSU

İLAD İLETİŞİM ALAN KAZANIMLARI (Sürüm 2.3)	DERS KODU	AKTS	PROGRAMDA YER ALAN/ALACAK OLAN DERSLER	DERSLERİN NİTELİĞİ
3.1 İletişim alanı ve programlarıyla ilgili sosyal ve kültürel konularda disiplinlerarası yeterli bilgi birikimine ve bu bilgiyi programın kapsadığı alanlarda kullanabilme becerisine sahip olma.	AITB191	2	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Teorik
	HIT 109	4	Sosyoloji	Teorik
	HIT 111	4	Psikoloji	Teorik
	HIT114	4	Sosyal Psikoloji	Teorik
	HIT325	3	İletişim Sosyolojisi	Teorik
	HIT 417	6	İletişim Hukuku ve Etiği	Teorik
	HIT 122	3	İşletme Stratejileri ve Ekonomi	Teorik
	HIT 104	3	Halkla İlişkiler	Teorik
	HIT 118	2	Bütünleşik Pazarlama İletişimi	Teorik
3.2 Bilimsel, toplumsal, ekonomik, yasal, siyasal gelişmeler vb. konularda bilgi sahibi olma.	DGR 101	2	Değerlerimiz	Teorik
	HIT 120	4	Kültürel Etkinlikler	Teorik + Uygulama
	HIT 113	2	Üniversite Kültürü	Teorik
	DOY 201	3	Dijital Okur-Yazarlık	Teorik
	HIT 212	4	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri	Teorik
	HIT 417	6	İletişim Hukuku ve Etiği	Teorik
	HIT 411	2	Medya Okuryazarlığı	Teorik
	HIT 217	3	Yeni Medya	Teorik

	HIT 222	3	Algoritma ve Kodlama Okuryazarlığı	Teorik + Uygulama
		4	Aktif Vatandaşlık ve İnsan Hakları	Teorik
		4	Sosyal Ağ Analizi	Teorik + Uygulama
3.3 Yaratıcı ve eleştirel yaklaşımla, alanına özgü araştırma, planlama, ürüne dönüştürme, uygulama becerisine sahip olma.	HIT 221	4	Video Çekim Uygulamaları	Teorik + Uygulama
	HIT 227	3	Web Tasarımı ve Yayıncılığı	Teorik + Uygulama
	HIT 215	4	Grafik Tasarım - I	Teorik + Uygulama
	HIT 214	4	Halkla ilişkilerde Video Yapımı	Teorik + Uygulama
	HIT 216	4	Grafik Tasarım - II	Teorik + Uygulama
		4	Nöropazarlama	Teorik
3.4 Alanında ekip çalışması yürütebilme becerisine sahip olma		4	Siyasal İletişim ve Kampanyalar	Teorik + Uygulama
		6	Reklam Kampanyaları ve Reklamcılık Uygulamaları	Teorik + Uygulama
	HITSEC414	4	Sosyal Sorumluluk Kampanya Uygulamaları	Teorik + Uygulama
	HIT413	6	Halkla İlişkiler Kampanyaları	Teorik + Uygulama
		4	Medya Planlama	Teorik + Uygulama
	ORTSEC301	4	Gönüllülük Çalışmaları	Teorik + Uygulama
		4	Etkinlik Yönetimi	Teorik
	HIT 214	4	Grafik Tasarım II	Teorik + Uygulama
3.5 Alanı ile ilgili hukuki düzenlemeler ve uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma		4	Uluslararası Halkla İlişkiler	Teorik
		6	İletişim Hukuku ve Etiği	Teorik
	HITSEC416	4	Halkla İlişkilerde Protokol Kuralları	Teorik
3.6 Çalışmalarında mesleki etik ilkelerini uygulama becerisine sahip olma.	HITSEC414	4	Sosyal Sorumluluk Kampanya Uygulamaları	Teorik + Uygulama
		6	İletişim Hukuku ve Etiği	Teorik

		4	Kamu, Özel ve Gönüllü Kuruluşlarda Halkla İlişkiler	Teorik
	HITSEC403	4	Müşteri İlişkileri Yönetimi	Teorik
		4	İkna Edici İletişim	Teorik
3.7 Alanla ilgili mesleki çalışmalarının insan hakları, kültürel çeşitlilik, çevre sorunları, kamu yararı ve kamu hizmeti gibi evrensel ve toplumsal boyuttaki etkileri ve hukuksal sonuçları konusunda duyarlı olma.	HITSEC205	4	Kültürlerarası İletişim	Teorik
		4	Lobicilik Yönetimi	Teorik
		4	Sanat Tarihi ve Estetik	Teorik
	HITSEC206	4	Kültürel Antropoloji	Teorik
		3	İletişim Sosyolojisi	Teorik
		4	Stratejik Halkla İlişkiler	Teorik
	HITSEC305	4	Sponsorluk	Teorik
		4	Tüketici Davranışları	Teorik
		4	Popüler Kültür ve Tüketim Toplumu	Teorik
		4	Uluslararası Halkla İlişkiler	Teorik
		6	İletişim Hukuku ve Etiği	Teorik
	HITSEC415	4	Medya ve Kamuoyu	Teorik
		4	Aktif Vatandaşlık ve İnsan Hakları	Teorik
		16	Mezuniyet Projesi	Teorik + Uygulama
3.8 İş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi ve deneyim sahibi olma; girişimci ve yenilikçi yaklaşım bilinci ile davranma becerisine sahip olma.		4	Sosyal Ağ Analizi	Teorik + Uygulama
	HITSEC419	4	Girişimcilik ve KOBİ'ler	Teorik
		4	Nöropazarlama	Teorik
		4	Dijital Reklamcılık	Teorik + Uygulama
		4	Dijital İçerik Üretimi ve Yönetimi	Teorik + Uygulama
		3	Algoritma ve Kodlama Okuryazarlığı	Teorik + Uygulama
	HIT414	4	Halkla İlişkilerde Video Yapımı	Teorik + Uygulama

3.9 Öğretim programlarında en az iki adet alan dışı dersi başarıyla tamamlama.	ÜSD 314	4	Sağlık Fiziği	Teorik
	ÜSD310	4	Teknolojinin ve Toplumun Geleceği	Teorik
	ÜSD 201	4	İnsan Hakları	Teorik
	ÜSD 301	4	Türk Dış Politikasında Temel Sorunlar	Teorik
	ÜSD 401	4	Sağlık İletişimi	Teorik
	ÜSD 411	4	Ombudsman (Kamu Denetçisi) ve Güncel Uygulamalar	Teorik
	ÜSD 414	4	Güncel Ekonomik Sorunlar	Teorik
3.10 İş sağlığı ve güvenliği konusunda bilgi sahibi olma.		4	İş Sağlığı ve Güvenliği	Teorik
	ÜSD 314	4	Sağlık Fiziği	Teorik
3.11 En az bir yabancı dilde alanıyla ilgili sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine (Avrupa Dil Portfolyosu B1 Genel Düzeyinde) sahip olma.		4	Mesleki İngilizce I	Teorik
		4	Mesleki İngilizce II	Teorik
	YDB 115	3	İngilizce I	Teorik
	YDB 115	2	İngilizce II	Teorik